

Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм, хэмжээг сахин биелүүлэх, ёс зүйн мэдлэгийг дээшлүүлэх, ёс зүйн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр "ГТХЗНТ" УТҮГ-ын хийж, хэрэгжүүлсэн ажлын тайлан

2024 оны 08.12

1. Сургалт мэдээллийн арга хэмжээний хүрээнд: Хамт олны уур амьсгал, байгууллагын соёл, хандлага харилцаа, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн шинэчилсэн найруулга сэдвүүдээр сургалт мэдээллийн арга хэмжээг зохион байгуулсан.
2. Хөдөлмөрийн дотоод журмын  
*Дөрөв. Ажил олгогч, ажилтны эрх үүрэг*  
*4.4. Ажилтны үүрэгт:*  
*4.4.7. Ажлын байранд ёс зүйн дүрмийг баримтлах, ажлын болон ажлын бус цагаар биеэ зөв авч явах, хараалын болон зохисгүй үг хэллэг хэрэглэхгүй байх, удирдлага болон ажилтнууд хоорондоо хүндэтгэлтэй харьцах, зөв зохистой хувцаслах*" гэсэн заалтыг тусгаж,  
*"Арав. Хөдөлмөрийн сахилгын шийтгэл ногдуулах:*  
*10.1.4. Ёс зүйн хэм хэмжээ зөрчсөн;*  
*10.1.14. Ажил эрхлэлт, хөдөлмөрийн харилцааны явцад бие биедээ үгээр, биеэр, цахимаар болон бусад аливаа хэлбэрээр дарамт үзүүлсэн, зодох, цохих зэргээр бусдын эрүүл мэндийн эсрэг хүчирхийлэл үйлдсэн, үйлдэхээр заналхийлсэн, хэл амаар доромжилсон, нэр төр, алдар хүндийг гутаасан;*  
*10.1.15. Хөдөлмөрийн тухай хуулийн 6, 7 дугаар зүйлд заасан хориглосон үндэслэлээр ялгаварлан гадуурхсан, бие махбод, сэтгэл зүйн дарамт, бэлгийн дарамт үзүүлсэн, хүчирхийлэл үйлдэх, заналхийлэх замаар ажлын байрны тэвчишгүй орчныг үүсгэсэн;"* гэсэн дараах тохиолдолд хариуцлага хүлээлгэх заалтуудыг тусган баталсан.
3. Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль шинэчлэгдсэнтэй холбогдуулан төвийн ажилтны ёс зүйн дүрэмд өөрчлөлт оруулах, ёс зүйн дэд хороог шинэчлэн байгуулах ажлыг зохион байгуулж байна.

Тайланг хянасан:

Захирал

Боловсруулсан:

Ёс зүйн дэд хорооны нарийн бичиг



А.Буяннэмэх



М.Үүрийнтуяа