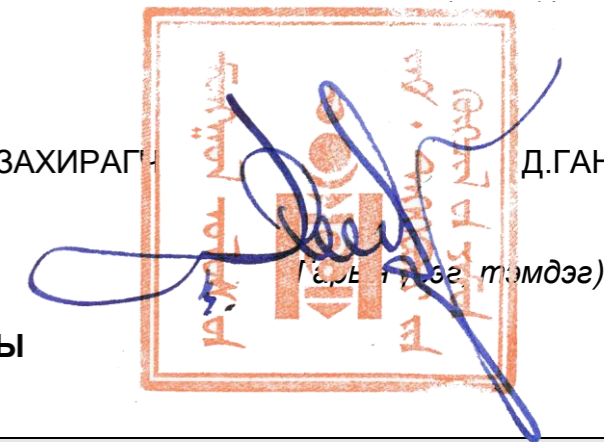


БАТЛАВ: ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГ

Д.ГАНБАТ



**“ГАЛТ ТЭРЭГНИЙ ХӨДӨЛГӨӨН ЗОХИЦУУЛАЛТЫН НЭГДСЭН ТӨВ” УТУГ-ЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ
ЖИЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ /2017 ОН/**

Хөтөлбөр, хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Тухайн арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд чиглэгдсэн нэгжийн гүйцэтгэх ажил, үйлчилгээ, гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт(тоо, чанар, хугацаа)-ийн хүрэх түвшин					Төсөвт өртөг, эх үүсвэр /сая төг/	Хариуцах нэгж, ажилтан
	Гүйцэтгэх ажил	Холбогдох баримт бичгийн заалтын дугаар	Гүйцэтгэх хугацаа	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин		
1	2	3	4	5	6	7	8
НЭГ. ГАЛТ ТЭРЭГНИЙ ХӨДӨЛГӨӨНИЙ НЭГДСЭН УДИРДЛАГА, ЗОХИЦУУЛАЛТЫН БОДЛОГО ТОДОРХОЙЛОХОД ДЭМЖЛЭГ ҮЗҮҮЛЭХ, ШИЙДВЭРЛҮҮЛЭХ СТРАТЕГИЙН ЗОРИЛГО ХАНГАХАД ЧИГЛЭСЭН АРГА ХЭМЖЭЭ:							
Галт тэрэгний хөдөлгөөн зохицуулалттай холбогдох хууль тогтоомж болон төмөр замын байгууллагуудаас баталж гаргасан баримт бичиг, тушаал шийдвэрийн хийдэл, давхардал, зөрчлийг судлан тогтоож шийдвэрлүүлэх, хуулиар эрх олгогдсон тохиолдолд батлах, шийдвэрлэх гэсэн зорилтын хүрээнд:	1.1. Галт тэрэгний зурмаг зохицуулалтын журамд хуульд нийцүүлэн өөрчлөлт оруулах талаар санал боловсруулж ЗТХЯ-нд хүргүүлж, дэмжүүлж ажиллах	ТЗТТХ-ийн 14.3.4	4-6 сар	ГТЗЗЖ 2014 онд батлагдсан	Санал боловсруулж хүргүүлсэн байна	-	ХЗХБХ, ЗСХ Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч Тээврийн хөгжлийн мэргэжилтэн Зурмаг зохицуулалтын мэргэжилтэн Эрх зүй, гадаад харилцааны мэргэжилтэн
	1.2. “УБТЗ” ХНН, “БТЕГ” ХХК, “МТЗ” ТӨХК-ийн суурь бүтэц хооронд галт тэрэг солилцох технологийн горим боловсруулах	Төвийн дүрмийн 4.2.30, 6.6.3.	7-11 сар	Шинээр боловсруулна	Боловсруулж, ЗТХЯ-нд хүргүүлсэн байна	-	ХЗХБХ Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч Тээврийн хөгжлийн мэргэжилтэн
	1.3. Суурь бүтэц эзэмшигч, тээвэрлэгч нарын саналыг нэгтгэн зохицуулалт хийх, монголын талаас зохион байгуулалттай нэгдмэл саналыг ТЗХАБ-ын зөвлөгөөнөөр дэвшүүлж, шийдвэрлүүлж байх зорилгоор Монгол-Орос, Монгол-Хятадын хилийн төмөр замын хамтарсан комиссын болон экспорт, импорт, транзит ачааны хэмжээг тохиролцох ТЗХАБ-ын 2017-2018 оны хуралд ажиглагчаар оролцох	ТЗТТХ-ийн 14.3.2, 14.3.3.	Тухай бүр	УБ хотноо 2016.07.26-30-нд зохион байгуулагдсан МУ, ОХУ, БНХАУ-ын төмөр замын төлөөлөгчдийн хэлэлцээр, Хилийн төмөр замуудын зөвлөгөөнд оролцсон	Зөвлөгөөнд оролцогчдод төвийг таниулж, яамнаас зохицуулах үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлсэн байна.	-	ХЗХБХ ГТХЗНТ-ийн захирал ХЗХБХ-ийн дарга Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч
ХОЁР. ГАЛТ ТЭРЭГНИЙ ХӨДӨЛГӨӨНИЙ АЮУЛГҮЙ БАЙДЛЫГ ХАНГАСАН НЭГДСЭН УДИРДЛАГА, ЗОХИЦУУЛАЛТЫГ ТӨЛӨВЛӨЖ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ СТРАТЕГИЙН ЗОРИЛГО ХАНГАХАД ЧИГЛЭСЭН АРГА ХЭМЖЭЭ:							
Галт тэрэгний хөдөлгөөний нэгдсэн	2.1 Галт тэрэгний хөдөлгөөний 2017 оны зуны нэгдсэн зурмаг боловсруулж, батлах	ТЗТТХ-ийн 14.3.1, ГТЗЗЖ-ын 4.1.2.1	4-5 сар	2015, 2016 онд боловсруулж баталсан	Нэгдсэн зурмаг батлагдсан байна	-	ХЗХБХ Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч
	2.2 Суурь бүтэц дэх хөдөлгөөний зурмагийн гүйцэтгэлд шинжилгээ хийх /өвөл, зуны/	ГТЗЗЖ-ын 6.1.	6, 11 сар	2016 онд 2 удаа шинжилгээ хийсэн	Шинжилгээ хийж, үр дүнг ЗТХЯ-нд танилцуулсан байна	-	ХЗХБХ

зурмагийг баталж мөрдүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих гэсэн зорилтын хүрээнд:	2.3 Галт тэрэгний хөдөлгөөний 2017-2018 оны өвлийн нэгдсэн зурмаг боловсруулж, батлах	ТЗТТХ-ийн 14.3.1, ГТЗЗЖ-ын 4.1.2.1	8-9 сар	2015, 2016 онд боловсруулж баталсан	Нэгдсэн зурмаг батлагдсан байна	-	ХЗХБХ Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч
	2.4 Нэгдсэн зурмагийн гүйцэтгэлд хяналт тавих	ГТЗЗЖ-ын 6.1, Төвийн дүрмийн 3.2.2.	Тогтмол	Зурмагийн тасалдалд 7 хоног бүр шинжилгээ хийдэг	Хяналт тавьж ажилласан байна	-	ХЗХБХ Зурмаг зохицуулалтын мэргэжилтэн
Төвийн үндсэн үйл ажиллагаатай холбоотой хууль тогтоомж, төмөр замын тээврийн нийтлэг багц дүрмийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, хяналт тавих гэсэн зорилтын хүрээнд:	2.5 Монгол Улсад ашиглагдаж буй зүтгүүр, зорчигчийн болон ачааны вагон, төмөр замаар явдаг бусад техникийн бүртгэл хөтлөх, шаардлагатай мэдээллийг ЗТХЯ-нд танилцуулах	МУХНБХББХХЖ-ын 5.4, 7.3.	Тухай бүр	“Хөдлөх бүрэлдэхүүн бүртгэх, дугаар олгох” журам батлагдсан	Хөдлөх бүрэлдэхүүний бүртгэл хөтлөж, зохих өөрчлөлтийг тогтмол оруулан нэгтгэн төвлөрүүлсэн байна	-	ХЗХБХ Хөдлөх бүрэлдэхүүний ашиглалт, бүртгэлийн ахлах мэргэжилтэн
	2.6 Төмөр замын тээврийн салбарын статистик мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлэх, Төрийн захиргааны Төв байгууллагыг мэдээллээр хангах	ТЗБХМСЖ-ын 1.3, 2.2, Төвийн дүрмийн 4.2.26, 4.2.27	Тогтмол	Салбарын мэдээллийн сан бүрдүүлж хөтөлсөн.	Хоног, сар, улирал, хагас, бүтэн жилийн мэдээг бүрдүүлж, хөтлөн, батлагдсан маягтын дагуу мэдээллээр хангасан байна	-	ТМССХ Мэдээлэл, статистик хариуцсан мэргэжилтэн

ГУРАВ. ТӨМӨР ЗАМЫН ТЭЭВРИЙН АСУУДАЛ ЭРХЭЛСЭН ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ ТӨВ БАЙГУУЛЛАГААС ҮҮРЭГ БОЛГОЖ, ДААЛГАСАН АРГА ХЭМЖЭЭ:

Галт тэрэгний хөдөлгөөн зохицуулалттай холбогдох хууль тогтоомж болон төмөр замын байгууллагуудаас баталж гаргасан баримт бичиг, тушаал шийдвэрийн хийдэл, давхардал, зөрчлийг судлан тогтоож шийдвэрлүүлэх, хуулиар эрх олгогдсон тохиолдолд батлах, шийдвэрлэх гэсэн зорилтын хүрээнд:	3.1. Төмөр замын техник ашиглалтын дүрмийг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлэн боловсруулж Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлэх	ТЗТТХ-ийн 15.1.1.	1-6 сар	ЗТАЖ-ын сайдын 2008 оны 63 дугаар тушаалаар Ажлын хэсэг байгуулагдсан	Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.	-	ЗТХЯ, ГТХЗНТ Суурь бүтэц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан
	3.2. Төмөр замаар ачаа тээвэрлэх дүрмийг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлэх	ТЗТТХ-ийн 15.1.5.	1-6 сар	ЗТАЖ-ын сайдын 2008 оны 88 дугаар тушаалаар Ажлын хэсэг байгуулагдсан	Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.	-	ЗТХЯ, ГТХЗНТ Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч Зурмаг зохицуулалтын мэргэжилтэн
	3.3. Суурь бүтэц ашиглуулах журмыг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлэх	ТЗТТХ-ийн 15.1.9.	1-6 сар	ЗТБХБ-ын сайдын 2011 оны 138 дугаар тушаалаар батлагдсан	Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.	-	ЗТХЯ, ГТХЗНТ Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан Суурь бүтэц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн Технологи, автоматжуулалт, мэдээллийн ахлах мэргэжилтэн
	3.4. Төмөр замын тээврийн аюулгүй байдалтай холбоотой зарим объект, үйл ажиллагаанд гэрчилгээ олгох журмыг Захиргааны ерөнхий хуульд	ТЗТТХ-ийн 15.1.10.	1-6 сар	Зам, тээврийн сайдын 2012 оны 120 дугаар тушаалаар батлагдсан	Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.	-	ЗТХЯ, ГТХЗНТ ХЗХБХ-ийн дарга

<p>Галт тэрэгний хөдөлгөөн зохицуулалттай холбогдох хууль тогтоомж болон төмөр замын байгууллагуудаас баталж гаргасан баримт бичиг, тушаал шийдвэрийн хийдэл, давхардал, зөрчлийг судлан тогтоож шийдвэрлүүлэх, хуулиар эрх олгогдсон тохиолдолд батлах, шийдвэрлэх гэсэн зорилтын хүрээнд:</p>	<p>нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлэх</p>						Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан
	<p>3.5. Төмөр замын аюултай бүс, төмөр замын зурвас газар, аюулгүйн бүсэд төмөр замын болон бусад объект байрлуулах, үйлдвэрлэл, үйлчилгээ явуулах, нэвтрэх журмыг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлэх</p>	<p>ТЗТТХ-ийн 15.1.11.</p>	<p>1-6 сар</p>	<p>ЗТБХБ-ын сайдын 2012 оны 82 дугаар тушаалаар батлагдсан</p>	<p>Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.</p>	-	<p>ЗТХЯ, ГТХЗНТ</p> <p>ХЗХБХ-ийн дарга</p> <p>Мэдээлэл, статистик хариуцсан мэргэжилтэн</p>
	<p>3.6. Монгол Улсын хилээр нэвтэрч буй хөдлөх бүрэлдэхүүний бүртгэл хөтлөх, хүлээлцэх журмыг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлэх</p>	<p>ТЗТТХ-ийн 15.1.12.</p>	<p>1-6 сар</p>	<p>Зам, тээврийн сайдын 2014 оны 234 дүгээр тушаалаар батлагдсан</p>	<p>Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.</p>	-	<p>ЗТХЯ, ГТХЗНТ</p> <p>Хөдлөх бүрэлдэхүүний ашиглалт, бүртгэлийн ахлах мэргэжилтэн</p> <p>Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан</p>
	<p>3.7. Хатуу тооцоот багаж, хэрэгслийг ашиглах болон хүлээлцэх журмыг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлэх</p>	<p>ТЗТТХ-ийн 25.4.</p>	<p>1-6 сар</p>	<p>ТЗГ-ын даргын 2008 оны 103 дугаар тушаалаар батлагдсан</p>	<p>Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.</p>	-	<p>ЗТХЯ, ГТХЗНТ</p> <p>Хөдлөх бүрэлдэхүүний ашиглалт, бүртгэлийн ахлах мэргэжилтэн</p> <p>Зурмаг зохицуулалтын мэргэжилтэн</p>
	<p>3.8. Аюултай байгууламж байрлуулах зай, огтлолцлын болон байршлын нөхцөлийг тодорхойлох журмыг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлэх</p>	<p>ТЗТТХ-ийн 26.1.</p>	<p>1-6 сар</p>	<p>ЗТБХБ-ын сайдын 2011 оны 167 дугаар тушаалаар батлагдсан</p>	<p>Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.</p>	-	<p>ЗТХЯ, ГТХЗНТ</p> <p>Тээврийн хөгжлийн мэргэжилтэн</p>
	<p>3.9. Төмөр замын аюултай бүсийн дэглэмийг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлэх</p>	<p>ТЗТТХ-ийн 27.8.</p>	<p>1-6 сар</p>	<p>ТЗГ-ын даргын 2009 оны 10 дугаар тушаалаар батлагдсан</p>	<p>Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.</p>	-	<p>ЗТХЯ, ГТХЗНТ</p> <p>Хөдлөх бүрэлдэхүүний ашиглалт, бүртгэлийн ахлах мэргэжилтэн</p> <p>Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан</p>
	<p>3.10. Төмөр замын гарам ашиглах журмыг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлэх</p>	<p>ТЗТТХ-ийн 28.1.</p>	<p>1-6 сар</p>	<p>ЗТАЖ-ын сайдын 2008 оны 101 дүгээр тушаалаар батлагдсан</p>	<p>Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.</p>	-	<p>ЗТХЯ, ГТХЗНТ</p> <p>Суурь бүтэц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн</p> <p>Технологи, автоматжуулалт, мэдээллийн ахлах мэргэжилтэн</p> <p>Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан</p>

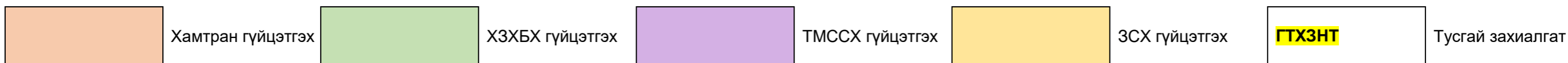
	3.11. Төмөр замаар зорчигч, тээш, ачаан тээш тээвэрлэх дүрмийг Захиргааны ерөнхий хуульд нийцүүлж боловсруулан Төрийн захиргааны төв байгууллагад хүргүүлэх	ТЗТТХ-ийн 15.1.6.	1-6 сар	ЗТАЖ-ын сайдын 2008 оны 88 дугаар тушаалаар батлагдсан	Саналыг Төрийн захиргааны Төв байгууллагад хүргүүлсэн байна.		ЗТХЯ, ГТХЗНТ Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч Мэдээлэл, статистик хариуцсан мэргэжилтэн Эрх зүй, гадаад харилцааны мэргэжилтэн Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан
	3.12. Төмөр замын зам дугаарлах, бүртгэх журмын төсөл боловсруулах		3-6 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Журмын төсөл боловсруулж, ЗТХЯ-нд хүргүүлсэн байна	-	ХЗХБХ Суурь бүтэц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
	3.13. Төмөр замын тээврийн салбарын статистик, мэдээ, мэдээллийг нэгтгэх, нийгэм, эдийн засгийн байдалд нөлөөлсөн байдлаар дүн шинжилгээ хийх, цахим хуудаст зураг, график хэлбэрээр мэдээлэл байршуулах		Сар бүр	Төмөр замын тээврийн статистик /2016 оны 1-12 сар/ мэдээг төвийн цахим хуудаст ил тод байршуулж мэдээлсэн	Статистик мэдээ нэгтгэн дүн шинжилгээ хийж, олон нийтэд ил тод мэдээлсэн байна	-	ТМССХ Мэдээлэл, статистик хариуцсан мэргэжилтэн Зурмаг зохицуулалтын мэргэжилтэн Дохиолол холбоо, тоног төхөөрөмж хариуцсан мэргэжилтэн
	3.14. Төмөр замын тээврийн аюулгүй байдалтай холбоотой зарим объект, үйл ажиллагаанд гэрчилгээ олгох, хугацааг сунгах, түдгэлзүүлэх, хүчингүй болгох чиг үүрэгтэй холбоотой гэрчилгээжүүлэлтийн мэдээллийн сан бүрдүүлэх, шаардлагатай боловсон хүчин болон бусад нөхцөлд шаардлагын давхцалыг бүртгэдэг, шалгадаг програмтай болох		3-6 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Програм хангамж боловсруулж үйл ажиллагаандаа нэвтрүүлсэн байна	-	ТМССХ Технологи, автоматжуулалт, мэдээллийн ахлах мэргэжилтэн Автоматжуулалт хариуцсан мэргэжилтэн
	3.15. 3.14-т дурдсан чиг үүргийн хүрээнд зарим үйл ажиллагааны чиглэлээр гэрчилгээ авах хүсэлт гаргасан материалын бүрдэлд хяналт тавих, ЗТХЯ-нд санал боловсруулан хүргэх		5-12 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Хэрэгжүүлж эхэлсэн байна.	-	ХЗХБХ Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч Суурь бүтэц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
	3.16. ОХУ-ын төмөр замын тээврийн хөгжлийн баримт бичиг болох “Стратегия развития железнодорожного транспорта до 2030 года”-г орчуулах, санал боловсруулах		2-6 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Орчуулан боловсруулж ЗТХЯ-нд хүргүүлсэн байна	-	ХЗХБХ Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч Суурь бүтэц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн Барилга хариуцсан мэргэжилтэн
	3.17. Төмөр зам барих, шинэчлэх үеийн төсөв зохиох аргачлал, норм дүрмийг орчуулж боловсруулах, батлуулах		2-6 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Хятад хэлнээс орчуулан боловсруулж ЗТХЯ-нд хүргүүлсэн байна	-	ХЗХБХ, ТМССХ Тээврийн хамтын ажиллагааны мэргэжилтэн

							Салбарын судалгааны мэргэжилтэн Тээвэр төлөвлөлт, логистикийн мэргэжилтэн
	3.18. Төвийн цахим хуудаст “Төмөр замын тээврийн салбарын дүрэм, журам, стандарт, норм, норматив” цонх нээх ажлын програм хангамжийн болон мэдээллийн санг бүрдүүлэх		Тухай бүр	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Салбарын хэмжээнд хүчин төгөлдөр мөрдөгдөж байгаа эрх зүйн баримт бичгийг цахим хуудаст байршуулж эхэлсэн байна.	-	ТМССХ Дохиолол холбоо, тоног төхөөрөмж хариуцсан мэргэжилтэн Мэдээллийн сүлжээ, хэвлэл мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн
	3.19. Төвийн дэргэд улсын байцаагч ажиллуулах хэрэгцээ шаардлагыг тодорхойлж, эрх зүйн үндэслэлийг судалж ЗТХЯ-нд танилцуулах		3-6 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	ЗТХЯ-нд танилцуулсан байна		ХЗХБХ Хөдөлгөөний зурмагийн ахлах шинжээч Суурь бүтэц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн Хөдлөх бүрэлдэхүүний ашиглалт, бүртгэлийн ахлах мэргэжилтэн
ДӨРӨВ. ДОТООД АРГА ХЭМЖЭЭ							
“Захирамжлалын болон зохион байгуулалтын баримт бичгийг хэрэгжүүлэх” гэсэн зорилтын хүрээнд:	4.1. Холбогдох хууль, журмын дагуу төвийн дүрэм шинэчлэн боловсруулж ЗТХЯ-нд хүргүүлэх		1-2 сар	Зам, тээврийн сайдын 2013 оны 12 дугаар тушаалаар батлагдсан	Зам, тээврийн хөгжлийн сайдын тушаалаар батлуулсан байна	-	ЗСХ Захирлын тушаалаар байгуулагдсан ажлын хэсэг
	4.2. Төвийн дотоод үйл ажиллагаанд мөрдөгдөж буй дүрэм, журмыг боловсронгуй болгох, өөрчлөх, шинэчлэх	Төвийн дүрмийн 6.8.	2-5 сар	2016 онд ХШҮ хийсэн	Давхардал, зөрчлийг илрүүлэх, арилгах, нэгтгэх, шинэчлэн боловсруулж, батлуулсан байна	-	ЗСХ Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан
	4.3. Төвийн эзэмшлийн газарт байрлалтай “УБТЗ” ХНН-ийн үндсэн хөрөнгөд бүртгэлтэй барилгыг тус нийгэмлэгийн үндсэн хөрөнгөөс хасах асуудлыг Ерөнхий хорооны хурлаар хэлэлцүүлэх		1-12 сар	“УБТЗ” ХНН-ийн Ерөнхий хорооны хурлаар хэлэлцэх асуудлын жагсаалтад тусган шийдвэрлүүлэх хүсэлтийг 2016 онд 2 удаа хүргүүлсэн	УБТЗ ХНН-ийн үндсэн хөрөнгөөс хасуулсан байна	СШ	ТМССХ Барилга хариуцсан мэргэжилтэн
Шинээр бий болох суурь бүтцийг галт тэрэгний хөдөлгөөний удирдлага, зохицуулалтын нэгдсэн сүлжээнд холбох тооцоо, судалгаа боловсруулж хэрэгжүүлэх гэсэн зорилтын хүрээнд:	4.4. Шинээр баригдах төмөр замын суурь бүтцийн техник, технологийн шийдэлд төрийн захиргааны төв болон төмөр замын байгууллагатай хамтран ажиллах	ТЗТТХ-ийн 14.3.3, 14.3.5, Төвийн дүрмийн 4.2.21.	Тухай бүр	Шинээр хэрэгжүүлнэ.	Санал боловсруулж уламжилсан байна.	-	ТМССХ Технологи, автоматжуулалт, мэдээллийн ахлах мэргэжилтэн
Галт тэрэгний хөдөлгөөн зохицуулалтын дэвшилтэт технологиудыг харьцуулан судалж, тохирох шийдлийг үндэслэлтэй боловсруулж гаргах гэсэн зорилтын хүрээнд:	4.5. Олон Улсын төмөр замын байгууллагуудын хөдөлгөөн зохицуулалтын үйл ажиллагааны талаар судлах, судалгааны ажил хийх, салбарын судлаач эрдэмтэдтэй хамтран ажиллах	Төвийн дүрмийн 4.2.34.	Байнга	Судалгаа хийж ТЭЗҮ боловсруулахад судалгааны материал болгон ашигласан	Судалгааны ажлыг Зам, тээврийн хөгжлийн сайдын зөвлөлд танилцуулсан байна.		ТМССХ Сургалт, судалгааны ахлах мэргэжилтэн Салбарын судалгааны мэргэжилтэн

	4.6. Зам, тээврийн хөгжлийн яам болон төвийн ажилтан, албан хаагчдын орон сууцны барилгын ажил эхлүүлэхэд шаардлагатай бэлтгэл ажлыг хангаж ажиллах		2-9 сар	Ажлын хэсэг байгуулагдсан.	Ажлын хэсгийн дүгнэлт гарч холбогдох түвшинд танилцуулагдаж шаардлагатай зөвшөөрөлүүдийг авсан байна.	СШ	ЗТХЯ, ГТХЗНТ, ТМССХ ТМСХХ-ийн дарга Барилга хариуцсан мэргэжилтэн
	4.7. ГТХЗНТ-ийн нөөц төв (backup) – ийн барилга барих газрын асуудлыг шийдвэрлүүлэх		2-12	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Газар эзэмших эрх баталгаажсан байна		ТМССХ ТМСХХ-ийн дарга Барилга хариуцсан мэргэжилтэн
Төмөр замын салбарын мэргэжилтнийг давтан сургах, мэргэжил дээшлүүлэх, мэргэшүүлэх ажлыг төлөвлөж, зохион байгуулах гэсэн зорилтын хүрээнд:	4.8. ОХУ-ын Иркутскийн Зам харилцааны Их сургууль, БНХАУ-ын Баруун өмнөдын Зам харилцааны Их сургууль, Тээврийн дээд сургуультай хамтран ажиллах, төвийн болон салбарын ажилтнуудыг сургалтад хамруулах	Төвийн дүрмийн 4.2.42.	Тухай бүр	2016 онд салбарын 56 ажилтан сургалтад хамрагдсан	Сургалтад хамрагдсан байна	-	ЗСХ, ХЗХБХ, ТМССХ Тээвэр төлөвлөлт, логистикийн мэргэжилтэн Тээврийн хамтын ажиллагааны мэргэжилтэн Сургалт хариуцсан мэргэжилтэн Эрх зүй, гадаад харилцааны мэргэжилтэн
	4.9. Төмөр замын салбарын мэргэжилтэй ажилтан бэлтгэх, давтан сургах, мэргэжил дээшлүүлэх, инженерийн мэргэшүүлэх сургалт зохион байгуулахтай холбоотой эрх зүйн орчин, үйл ажиллагааны дүрэм, журмыг боловсруулах, Зам, тээврийн хөгжлийн яам, Хөдөлмөр, нийгмийн хамгааллын яамтай хамтарч ажиллах	Төвийн дүрмийн 4.2.36.	4-6, 7-11 сар	Төвийн дүрэмд заасан тус үйл ажиллагааг хэрэгжүүлэх талаар судалж, санал дүгнэлт гаргах ажлын хэсэг байгуулсан	Төвийн дэргэдэх Хос зам сургалтын төв байгуулах тусгай зөвшөөрөл авч хөтөлбөр батлуулж, сургалт зохион байгуулах бэлтгэл ажил хийгдсэн байна.	-	ТМССХ ТМСХХ-ийн дарга Сургалт, судалгааны ахлах мэргэжилтэн Сургалт хариуцсан мэргэжилтэн
Жил бүрийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг төсөв, хөрөнгө оруулалттай уялдуулан тооцоолж боловсруулах гэсэн зорилтын хүрээнд:	4.10. Шилэн дансны тухай болон Төсвийн тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажиллах, хугацаанд нь тайлагнах	ШДТХ-ийн 3.1.5, ТТХ-ийн 16.5.7.	Тухай бүр	Тайлагнаж ажилласан	Тайлан тэнцлийн хугацаа, чанар, тооцоо нийлэлт, баталгаажуулалт үнэн зөв байна.	-	ЗСХ Нягтлан бодогч
Олон Улсын төмөр замын байгууллага, мэргэжлийн холбоодын үйл ажиллагаанд идэвхтэй оролцож, байр сууриа бэхжүүлэх гэсэн зорилтын хүрээнд:	4.11. ТЗХАБ, ОУТЗХ-ноос хэрэгжүүлэх ажилд яам, төв, төмөр замын байгууллагын гүйцэтгэх үүргийг тодорхойлон оролцоог хангах зорилгоор зөвлөмж, дүрэм болон бусад эрх зүйн баримт бичгийг орчуулан судалж, төвийн цахим хуудаст байршуулж, нийтэд мэдээлэх		Байнга	ТЗХАБ-ын 13 санамж орчуулсан	Байршуулж сурталчилсан байна	-	ХЗХБХ, ТМССХ Суурь бүтэц хариуцсан ахлах мэргэжилтэн Мэдээллийн сүлжээ, хэвлэл мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн

	4.12. Төмөр замын тээвэртэй холбогдолтой гадаад орнуудын сэтгүүлийг төвийн цахим хуудаст байршуулж, ноу хау судлах		Сар бүр	2016 онд таван төрлийн 66 сэтгүүл цахим хуудаст байршуулсан	Олон нийтэд нээлттэй, ил тод мэдээлсэн байна	СШ	ТМССХ Мэдээллийн сүлжээ, хэвлэл мэдээлэл хариуцсан мэргэжилтэн
	4.13. Тогтмол гаргах тайлан, мэдээллийг хугацаанд нь хүргүүлэх зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч, хэрэгжүүлж ажиллах	Зам, тээврийн сайдын 2014 оны 116, 2015 оны 294 дүгээр тушаал	Тогтоосон хугацаанд	Хэрэгжүүлж ажилласан	Хугацаанд нь хүргүүлж, яамны холбогдох газар, хэлтсийг мэдээллээр хангасан байна	-	ЗСХ Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ, дотоод аудит хариуцсан ажилтан Нягтлан бодогч Мэдээлэл, статистик хариуцсан мэргэжилтэн
ТАВ. УДИРДАХ АЖИЛТНЫ МАНЛАЙЛЛЫН ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД ДОР ДУРДСАН АРГА ХЭМЖЭЭ							
1.Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиж, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар: Зорилт-1: Албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийн хэм хэмжээг сахин ажиллах; Зорилт-2: Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах	а) Төрийн албаны тухай хууль тогтоомж, дүрэм журам, стандартыг чанд мөрдөж, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг сахиж ажиллах				Байгууллагын хэмжээнд төрийн албан хаагчийн ёс зүйн зөрчил буурсан байна		Нийт ажилтан
	б) Авлигаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг тодорхой төлөвлөгөөни дагуу хэрэгжүүлж, нэгдсэн удирдлага, зохион байгуулалтаар хангах				Ашиг сонирхлын зөрчил илэрсэн тохиолдолд хуулийн дагуу хянан зохицуулсан байна.		О.Анужин
	в) Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжүүлэх ажлыг байгууллагын хэмжээнд зохион байгуулах				Авлигатай холбоотой зөрчил гараагүй байна.		О.Анужин
	г) Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн ёс зүй, авлига, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх асуудлаар сургалт зохион байгуулах						О.Анужин
2.Байгууллагын ил тод байдлыг хангах талаар: Зорилт-1: Байгууллагын үйл ажиллагааны нээлттэй, ил тод байдлыг ханган ажиллах; Зорилт-2: Иргэдэд нээлттэй ил тод байх зарчмыг баримтална.	а) Мэдээлэл, сурталчилгааны ажлыг чухалчлах;				Ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байна. Салбарын хууль тогтоомжийн хэрэгжилт сайжирна. Иргэд үнэн зөв мэдээ, мэдээллээр хангагдана.		Х.Ариунгэрэл
	б) Сайт болон мэдээллийн сангийн үйл ажиллагааг тогтмол ажиллуулна;						С.Золзаяа, Б.Оюунчимэг, Х.Ариунгэрэл

	в) Үнэн зөв мэдээ, мэдээллээр тогтмол хангаж ажиллана.						С.Золзаяа, Б.Оюунчимэг, Х.Ариунгэрэл
3.Төсвийн хөрөнгийн төлөвлөлт, зарцуулалтын ил тод байдлыг хангах талаар: Зорилт-1: Төсвийн хөрөнгийн төлөвлөлт, гүйцэтгэл, төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны талаарх мэдээллийг нээлттэй болгох	а) Төсвийн байгууллагын зорилго, зорилт, үйл ажиллагаатай уялдуулж төлөвлөх;				Төсвийн төлөвлөлт бодитой, үйл ажиллагаатай уялдаж төлөвлөгдсөн байна. Төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээлэл дотоод нэгж, ажилтнуудад нээлттэй болсон байна.		С.Золзаяа
	б) Төсвийн гүйцэтгэлийн биелэлт, санхүүгийн тайланг байгууллагын дотоод цахим хуудас, мэдээллийн самбарт байршуулж мэдээлэх;						С.Золзаяа
	в) Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр худалдан авах бараа ажил, үйлчилгээг нээлттэй мэдээлэх.						С.Золзаяа
4.Байгууллагын эд хөрөнгийг зохистой ашиглах талаар: Зорилт-1: Үндсэн хөрөнгийн ашиглалтыг сайжруулах	а) Байгууллагын өмч хамгаалах байнгын комиссыг ажиллуулж, өмч хөрөнгийн ашиглалт, эзэмшилтэд тавих хяналтыг сайжруулах				Эд хөрөнгийн тооллого, тооцоо, бүртгэлийг тогтоосон хугацаанд тогтмол хийсэн байна. Үндсэн хөрөнгийн зориулалтын бус ашиглалт, зарцуулалттай холбоотой зөрчл гараагүй байна.		С.Золзаяа, Д.Пүрэвдолгор
	б) Үндсэн хөрөнгийн ашиглалтын талаар хууль тогтоомжоор хориглосон үйл ажиллагаа явуулахгүй байх						Нийт ажилтан
5.Байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх талаар: Зорилт-1: Ажилтнуудын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх Зорилт-2: Ажилтнуудын нийгмийн баталгааг сайжруулах	а) Албан хаагчдыг сургаж, төрийн байгууллагад мэдлэг чадвартай хүний нөөцийг бэлтгэх;				Мэдлэг, ур чадвартай албан хаагчидтай болсон байна. Үйл ажиллагааны чадавхи сайтай байгууллага болсон байна. Албан хаагчдын манлайлал ба оролцооны өндөр түвшинг хангасан байна.		И.Банзрагч, Б.Энхжаргал, Р.Цэрэнпагма, Ж.Лхамханд, Б.Алтанхүү
	б) Мэдлэг чадвар бий болгох үйл явцыг нээлттэй, ил тод байдлаар хэрэгжүүлж, тодорхой заагласан үүрэг, хариуцлагын тогтолцоотой болох;						
	в) Албан хаагчийг сургах, давтан сургахад санаачилга гаргах, чадавхи бий болгох санаачлагыг урамшуулан дэмжих үүрэг хүлээх.						



Товчилсон нэрийн тайлал:

- ТЗТТХ Төмөр замын тээврийн тухай хууль
- ШДТХ Шилэн дансны тухай хууль
- ТТХ Төсвийн тухай хууль
- ТЗХАБ Төмөр замуудын хамтын ажиллагааны байгууллага
- ОУТЗХ Олон Улсын төмөр замуудын холбоо
- АХБ Азийн хөгжлийн банк
- ГТЗЗЖ Галт тэрэгний зурмаг зохицуулалтын журам
- ТЗБХМСЖ Төмөр замын байгууллагууд харилцан мэдээлэл солилцох журам
- МУХНБХББХХЖ Монгол Улсын хилээр нэвтэрч буй хөдлөх бүрэлдэхүүний бүртгэл хөтлөх, хүлээлцэх журам
- ЗТХЯ Зам, тээврийн хөгжлийн яам
- ХЗХБХ Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
- ТМССХ Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс
- ЗСХ Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
- СШ Санхүүжилт шаардлагатай

ХЯНАСАН:

ЗТХЯ-НЫ ТЗДТБХЗГ-ЫН ДАРГА

Б.АРТУР

ЗТХЯ-НЫ ХШУДАГ-ЫН МЭРГЭЖИЛТЭН

Б.БАТДЭЛГЭР

БОЛОВСРУУЛСАН:

ЗТХЯамны ТЗДТБХЗГ-ын мэргэжилтэн

Г.БАТТУЯА

“ГТХЗНТ” УТУГ-ЫН ЗАХИРАЛ

Т.АРИУНБААТАР