

**“ГАЛТ ТЭРЭГНИЙ ХӨДӨЛГӨӨН ЗОХИЦУУЛАЛТЫН НЭГДСЭН ТӨВ” УТУГ-ЫН
2019 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

Хөтөлбөр арга хэмжээ	Тухайн арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд чиглэгдсэн нэгжийн гүйцэтгэх ажил, үйлчилгээ, гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт (тоо, чанар, хугацаа)-ийн хүрэх түвшин				Хариуцах нэгжийн нэр
	Гүйцэтгэх ажил	Гүйцэтгэх хугацаа	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	
1	2	3	4	5	7
“Галт тэрэгний хөдөлгөөний аюулгүй байдлыг хангасан нэгдсэн удирдлага, зохицуулалтыг төлөвлөж хэрэгжүүлэх” гэсэн стратегийн зорилгыг хангахад чиглэсэн хөтөлбөр, арга хэмжээ:					
1.1. “Галт тэрэгний хөдөлгөөний нэгдсэн зурмагийг баталж мөрдүүлэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих” гэсэн зорилтын хүрээнд	1.1.1. Галт тэрэгний хөдөлгөөний 2019 оны зуны нэгдсэн зурмаг боловсруулж, батлах	4 сар	Жил бүр боловсруулдаг	Нэгдсэн зурмаг батлагдсан байна	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.1.2. Төмөр замын салбарын техникийн нормчлолыг боловсруулж мөрдүүлэх	9 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Боловсруулсан байна	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.1.3. Галт тэрэгний хөдөлгөөний 2019-2020 оны өвлийн нэгдсэн зурмаг боловсруулж, батлах	9 сар	Жил бүр боловсруулдаг	Нэгдсэн зурмаг батлагдсан байна	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.1.4. Суурь бүтэц дэх хөдөлгөөний өвөл, зуны зурмагийн гүйцэтгэлд шинжилгээ хийх	11 сар	2018 онд суурь бүтэц дэх хөдөлгөөний зурмагийн гүйцэтгэлд 2 удаа шинжилгээ хийж ажлын үр дүнг ЗТХЯ-нд танилцуулсан	Суурь бүтцийн зурмагийн гүйцэтгэлд шинжилгээ хийснээр хөдөлгөөний нэгдсэн зурмагийн гүйцэтгэл, суурь бүтцийн тээх, нэвтрүүлэх чадвар сайжирсан байна	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.1.5. Хөдөлгөөний нэгдсэн зурмагийн гүйцэтгэлд хяналт тавих	11 сар	Байнгын хяналт тавьж ажилладаг	Суурь бүтэц эзэмшигч, тээвэрлэгч нар нэгдсэн зурмагийг мөрдөж, хэрэгжүүлж байгаад хяналт тавьж ажилласан байна	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.1.6. МУ, ОХУ, БНХАУ-ын төмөр замын салбар дахь хамтын ажиллагааны асуудлаарх гурван талт зөвлөгөөнд оролцох	11 сар	Төмөр замын төлөөлөгчдийн зөвлөгөөнд ажиглагчаар оролцсон	Зөвлөгөөнд оролцсон байна	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.1.7. “Транзит Монгол-2019” форумд оролцох	8 сар	“Транзит Монгол” форумд оролцсон	“Транзит Монгол-2019” форумд оролцож, тээвэр зохион байгуулалтын арга хэмжээг авсан байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
1.2. “Төвийн үндсэн үйл ажиллагаатай холбоотой хууль тогтоомж, төмөр	1.2.1. Төрийн захиргааны төв байгууллагын дүгнэлт, шийдвэрийг үндэслэн Монгол Улсын хилээр анх удаа	11 сар	Төвийн захирлын 2018 оны А/45 дугаар	Хөдлөх бүрэлдэхүүний дугаар олгох, бүртгэх үйл ажиллагааг оновчтой	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс

замын тээврийн нийтлэг багц дүрмийн хэрэгжилтийг зохион байгуулах, хяналт тавих” гэсэн зорилтын хүрээнд	нэвтэрч буй хөдлөх бүрэлдэхүүнд дугаар олгох, мэдээллийн нэгдсэн санд бүртгэх, ЗТХЯ-ыг мэдээллээр хангах		тушаалаар журам батлагдсан	зохион байгуулж мэдээллээр хангасан байна	
1.3. Суурь бүтцүүдийн хоорондын галт тэрэгний хөдөлгөөнийг зохицуулах, хянах ажиллагааг автоматжуулах гэсэн зорилтын хүрээнд:	1.2.2. Төмөр замын тээврийн салбарын статистик мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлэх, хөтлөх, хадгалах, ашиглах	1-11 сар	Салбарын мэдээллийн нэгдсэн сан бүрдүүлж хөтлөн төрийн захиргааны төв байгууллага, олон нийтийг мэдээллээр хангаж ажилласан	Салбарын хэмжээнд статистик мэдээ, мэдээллийг бүрдүүлж хөтөлсөн байна	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс
	1.3.1. Шаардлагатай цэгийг тодорхойлж, хөдлөх бүрэлдэхүүнийг удирдан зохицуулах системийг хөгжүүлэх, төмөр замын хөдлөх бүрэлдэхүүний хөдөлгөөнийг хянах технологийн шийдлийг нэвтрүүлэх бэлтгэл ажлыг хангах, хэрэгжүүлэх	11 сар	Япон Улсын “Жет коннект” ХХК-тай харилцан ойлголцолын санамж бичиг байгуулсан	Салбарын хэмжээнд хөдлөх бүрэлдэхүүний хөдөлгөөнийг хянах технологийн шийдлийг нэвтрүүлэх бэлтгэл ажлыг хангасан байна	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс, Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.3.2. Галт тэрэгний хөдөлгөөнийг хянах өрөө (мини удирдлагын төв), галт тэрэгний хөдөлгөөнийг зохицуулах, хянах диспетчерийн төвлөрүүлэлт байгуулах төсөл боловсруулах	8 сар	Төвийн захирлын 2018 оны А/80 дугаар тушаалаар ажлын хэсэг байгуулагдсан.	Төслийг боловсруулж ЗТХЯ-нд танилцуулсан байна.	Ажлын хэсэг
1.4. Шинээр бий болох суурь бүтцийг галт тэрэгний хөдөлгөөний удирдлага, зохицуулалтын нэгдсэн сүлжээнд холбох тооцоо, судалгаа боловсруулж хэрэгжүүлэх гэсэн зорилтын хүрээнд:	1.4.1. Зүүнбаян-Ханги, Эрдэнэт-Овоот, Тавантолгой-Гашуунсухайт, Шивээхүрэн-Нарийнсухайтын чиглэлийн төмөр замуудын ТЭЗҮ-д санал өгөх	2 улирал	Эрдэнэт-Овоот ТЭЗҮ боловсруулагдсан.	ТЭЗҮ-д санал өгч ЗТХЯ-тай зөвшилцсөн байна.	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс, Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.4.2. Үндэсний тээвэр, логистикийн сүлжээ байгуулах судалгааг Үндэсний хөгжлийн газартай хамтарч хийх	1-3 улирал	Төмөр зам болон авто зам хоорондын логистикийн уялдаа холбооны талаар судалгаа 20 хувь	Судалгаа хийж, ажлын үр дүнг ЗТХЯ-нд танилцуулж, шийдвэр гаргуулсан байна.	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс
	1.4.3 Давхар ачилгат чингэлэгийн вагоныг төмөр замын тээвэрт нэвтрүүлэх, тооцоо, судалгаа хийх	9 сард	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Тооцоо, судалгаа хийж ЗТХЯ-нд танилцуулж, шийдвэр гаргуулсан байна.	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс

					Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс
1.5. Хүний нөөцийн сургалтын хэрэгцээг тодорхойлж, сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө боловсруулан хэрэгжүүлэх гэсэн зорилтын хүрээнд:	1.5.1. Мэргэжлийн боловсрол, сургалтын тухай хууль, Боловсролын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль, дүрэм журмын дагуу Төмөр замын салбарын мэргэжилтэй ажилтан, мэргэжилтний мэргэжил дээшлүүлэх, тасралтгүй сургалтын тогтолцоог бүрдүүлэхээр ажиллах	11 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Дэд салбар зөвлөлийг байгуулж, зөвлөлөөс гарсан төлөвлөгөөний дагуу ажилласан байна	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс
1.6. Галт тэрэгний хөдөлгөөн зохицуулалтын нэгдсэн төвийн барилгыг ашиглалтад оруулах гэсэн зорилтын хүрээнд:	1.6.1. ГТХЗНТ-ийн Техник-эдийн засгийн үндэслэл, барилгын зураг төслийн санхүүжилтийн эх үүсвэрийг шийдвэрлүүлэх	3 улирал	Койка ОУ-ын байгууллагын төсөл хөтөлбөрт хамруулахаар ТЭЗҮ болон техникийн зөвлөх үйлчилгээний төсөл боловсруулж яамны ТЗДТБХЗГ-т хүргүүлсэн	Санхүүжилтийн эх үүсвэрийг шийдвэрлүүлсэн байна	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс
	1.6.2. ГТХЗНТ-ийн нөөц удирдлагын төв /backup/-ийн барилга баригдах газрын асуудлыг шийдвэрлүүлэх	8 сард	Нөөц төв (backup) -ийн барилга барих газрын байршлыг СХД-ийн I хорооны нутаг дэвсгэрт сонгож, 10000.0 кв.м талбай бүхий кадастрын зургийг “Голден Мэп” ХХК-иар хийлгэсэн.	Газар эзэмших эрхийн гэрчилгээг баталгаажуулсан байна	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс
	1.6.3. ГТХЗНТ-ийн болон яам, харьяа байгууллагын албан хаагчдын орон сууц, оффисын барилгын ажлыг эхлүүлэх	11 сар	Орон сууц, конторын барилга баригдах газар дээрх хуучин барилга буулгах, талбай цэвэрлэх, хашаалах ажлыг хууль тогтоомжийн дагуу зохион байгуулж, барилгын “Архитектур төлөвлөлтийн даалгавар”-ыг батлуулсан	Барилга угсралтын ажлыг эхлүүлсэн байна	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс
1.7. Төмөр замын тээврийн тухай хуульд заасан төвийн үйл ажиллагаатай холбогдох шаардлагатай журмуудыг	1.7.1. Төмөр замын тээврийн тухай хууль, Төрөөс төмөр замын тээврийн талаар баримтлах бодлого, төмөр замын тээврийн	3-4 улирал	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Эмхэтгэл хэвлэгдэж, төвийн үндсэн үйл ажиллагаатай журмыг сурталчилж танилцуулах	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс,

шинээр боловсруулж батлуулах гэсэн зорилтын хүрээнд:	нийтлэг Багц дүрмийн эмхэтгэл хэвлүүлэх			арга хэмжээ зохион байгуулсан байна	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс, Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
1.8. Жил бүрийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг төсөв, хөрөнгө оруулалттай уялдуулан тооцоолж боловсруулах гэсэн зорилтын хүрээнд:	1.7.2. Ачааны чингэлэгийн кодчиллол, дугаарлалт, тэмдэглэгээ ISO 6346-1995 стандарт орчуулан боловсруулах, батлуулах	11 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Стандартчиллын үндэсний зөвлөлөөр хэлэлцүүлж батлуулсан байна	Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтэс
	1.8.1. Зам, тээврийн салбарын хөгжилд инженерүүдийн гүйцэтгэх үүрэг, манлайлал” сэдвийн дор зохион байгуулагдах зам, тээврийн салбарын удирдах ажилтны зөвлөгөөнд оролцох бэлтгэл ажлыг хангах, зохион байгуулах, оролцох	4 сар	Төвийн захирлын 2019 оны А/02 дугаар тушаалаар ажлын хэсэг байгуулсан	Зөвлөгөөний бэлтгэл ажлыг хангаж, төмөр замын байгууллага, ЗТХЯ-тай хамтран ажиллаж, оролцсон байна	Ажлын хэсэг
	1.8.2. Дунд хугацааны төсвийн хүрээний мэдэгдлийн төсөл, төсвийн тодотголд тусгах санал, төсвийн гүйцэтгэлийн сарын мэдээг ЗТХЯ-нд хүргүүлэх	7 сар	Төсвийн тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажилласан	Тайлан тэнцлийн хугацаа, чанар, тооцоо нийлэлт, баталгаажуулалт үнэн зөв байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	1.8.3. Архив, албан хэрэг хөтлөлт, төрийн байгууллагын ажлын зохион байгуулалтын улсын үзлэгийн бэлтгэл ажлыг хангах	8 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Төлөвлөгөө баталж, холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	1.8.4. Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэр, Сайдын тушаал, Сайдын шуурхай хуралдаанааны үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх ажил зохион байгуулах, биелэлтийг тайлагнах	1-4 улирал	Тогтмол гаргах тайлан, мэдээг ЗТХЯ-нд тогтоосон хугацаанд хүргүүлсэн	Хугацаанд нь хүргүүлж, яамны холбогдох газар, хэлтсийг мэдээллээр хангасан байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	1.8.5. Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах	11 сар	Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажилласан	Хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	1.8.6. Шилэн дансны тухай хуулийг хэрэгжүүлж ажиллах	11 сар	Шилэн дансны тухай хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж ажилласан	Мэдээллийн ил тод байдлыг хангаж, хуулийн хугацаанд мэдээ, тайланг үнэн зөв, бүрэн байршуулсан байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	1.8.7. ГТХЗНТ-ийн үйл ажиллагааны дунд хугацааны стратеги төлөвлөгөө боловсруулж батлах	11 сар	Шинээр хэрэгжүүлнэ	Төлөвлөгөө батлагдсан байна	Ажлын хэсэг

Манлайллын зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ:					
1.Удирдах ажилтны ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиж, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар: Зорилт-1: Албан хаагчийн ёс зүйн дүрмийн хэм хэмжээг сахин ажиллах Зорилт-2: Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах;	1/ Шударга ёс, хууль дээдлэх зарчмыг баримтлан ажилтны ёс зүйн дүрэм, ёс зүйн хэм хэмжээг чанд мөрдөх, мөрдүүлэх арга хэмжээ авч ажиллах	Байнга	Хэрэгжүүлж ажилласан	Ёс зүйн хэм хэмжээг чанд сахиж ажилласан байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	2/ Авлигаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг тодорхой төлөвлөгөөний дагуу хэрэгжүүлж, удирдлага, зохион байгуулалтаар хангах	Тухай бүр	Хэрэгжүүлж ажилласан	Авлигатай холбоотой зөрчил гараагүй байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	3/ Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийг хэрэгжүүлэх, сурталчлах	Тухай бүр	Хэрэгжүүлж ажилласан	Ашиг сонирхлын зөрчил илэрсэн тохиолдолд хуулийн дагуу хянан зохицуулсан байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
2.Байгууллагын ил тод байдлыг хангах талаар: Зорилт-1: Байгууллагын үйл ажиллагааны нээлттэй, ил тод байдлыг хангаж, иргэдэд нээлттэй ил тод байх зарчмыг баримтална.	4/ Үйл ажиллагааны ил тод байдлын шалгуур үзүүлэлтийг хангаж ажиллах	Байнга	Хэрэгжүүлж ажилласан	Шалгуур үзүүлэлтийг хангасан байна	Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтэс, Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
3.Төсвийн хөрөнгийн төлөвлөлт, зарцуулалтын ил тод байдлыг хангах талаар: Зорилт-1: Төсвийн хөрөнгийн төлөвлөлт, гүйцэтгэл, төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны талаарх мэдээллийг нээлттэй болгох	5/ Төсвийн тухай хууль, Шилэн дансны тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль тогтоомж хэрэгжүүлж ажиллах	Байнга	Хэрэгжүүлж ажилласан	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангана	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	6/ Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр худалдан авах бараа ажил, үйлчилгээг нээлттэй мэдээлэх	Тухай бүр	Хэрэгжүүлж ажилласан	Хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангана	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
4.Байгууллагын эд хөрөнгийг зохистой ашиглах талаар: Зорилт-1: Үндсэн хөрөнгийн ашиглалтыг сайжруулах	7/ Байгууллагын өмч хамгаалах байнгын комиссыг ажиллуулж, өмч хөрөнгийн ашиглалт, эзэмшилтэд тавих хяналтыг сайжруулах	6, 11 сар	Хэрэгжүүлж ажилласан	Эд хөрөнгийн тооллого, бүртгэлийг тогтоосон хугацаанд хийсэн байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс
	8/ Үндсэн хөрөнгийн ашиглалтын талаар хууль тогтоомжоор хориглосон үйл ажиллагаа явуулахгүй байх	Байнга	Хэрэгжүүлж ажилласан	Зориулалтын бус ашиглалт, зарцуулагатай холбоотой зөрчил гараагүй байна	Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс

<p>5.Байгууллагын хүний нөөцийн чадавхийг бэхжүүлэх талаар:</p> <p>Зорилт-1: Ажилтнуудын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлж, мэргэшсэн хүний нөөцийг бүрдүүлэх</p>	<p>9/ Ажилтны манлайлал, тогтвортой, бүтээлчээр ажиллах арга механизмыг хэрэгжүүлэх</p>	<p>Байнга</p>	<p>Хэрэгжүүлж ажилласан</p>	<p>Хүний нөөцийн чадавх бэхжсэн байна</p>	<p>Захиргаа, санхүүгийн хэлтэс</p>
--	---	---------------	-----------------------------	---	------------------------------------

Тайлбар:

Төмөр замын салбарын техникийн нормчлолыг боловсруулж мөрдүүлэх

Тусгай захиалгат арга хэмжээ

Хөдөлгөөн зохицуулалт, хөдлөх бүрэлдэхүүний хэлтсийн хариуцан хэрэгжүүлэх арга хэмжээ

Технологи, мэдээлэл, сургалт, судалгааны хэлтсийн хариуцан хэрэгжүүлэх арга хэмжээ

Захиргаа, санхүүгийн хэлтсийн хариуцан хэрэгжүүлэх арга хэмжээ

Нэгжүүд хамтран хэрэгжүүлэх арга хэмжээ