



ГАЛТ ТЭРЭГНИЙ  
ХӨДӨЛГӨӨН ЗОХИЦУУЛАЛТЫН  
НЭГДСЭН ТӨВИЙН ЗАХИРЛЫН  
ТУШААЛ

2023 оны 02 сарын 15 өдөр

Дугаар A/11

Улаанбаатар хот

Г Албан даалгавар хэрэгжүүлэх тухай

“Галт тэрэгний хөдөлгөөн зохицуулалтын нэгдсэн төв” улсын төсөвт үйлдвэрийн газрын дүрмийн 6.9 дэх заалт, Зам, тээврийн хөгжлийн сайдын 2023 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн “Бүрэн цахимжсан, бүтээмжийг нэмэгдүүлж, хариуцлага үр дүнг тооцох жил” болгон зарлах тухай 01 дүгээр албан даалгаврыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

1. Зам, тээврийн хөгжлийн сайдын 2023 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн “Бүрэн цахимжсан, бүтээмжийг нэмэгдүүлж, хариуцлага үр дүнг тооцох жил” болгон зарлах тухай 01 дүгээр албан даалгаврыг хэрэгжүүлэх ажлын төлөвлөгөөг хавсралтаар баталсугай.

2. Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж ажиллахыг нийт ажилтанд, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Тээврийн нэгдсэн удирдлага, автоматжуулалт, судалгааны хэлтэс (Д.Төгжаргал), Гэрчилгээжүүлэлт, хөдлөх бүрэлдэхүүн ашиглалт, бүртгэл мэдээллийн хэлтэс (Ц.Оюунбат)-т тус тус даалгасугай.

3. Албан даалгаврыг хэрэгжүүлэх чиглэлээр авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ, ажлын явц, үр дүнг Зам, тээврийн хөгжлийн яаманд улирал тутам тайлагнаж ажиллахыг Захиргаа, санхүүгийн хэлтэст даалгасугай.

ЗАХИРАЛ



А.БУЯННЭМЭХ

161220108



“Галт тэрэгний хөдөлгөөн зохицуулалтын нэгдсэн төв”  
Улсын төсөвт үйлдвэрийн газрын захирлын 2022 оны  
02 дугаар сарын 15-ны өдрийн 11:// дугаар тушаалын  
хавсралт

ТТБ5680.иц.5570225

“БҮРЭН ЦАХИМЖСАН, БҮТЭЭМЖИЙГ НЭМЭГДҮҮЛЖ, ХАРИУЦЛАГА УР ДҮНГ ТООЦОХ ЖИЛ” БОЛГОН ЗАРЛАХ ТУХАЙ  
01 ДҮГЭЭР АЛБАН ДААЛГАВРЫН ЗААЛТ

| ЗТХ-ИЙН САЙДЫН АЛБАН<br>ДААЛГАВРЫН ЗААЛТ   | №  | ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АЖИЛ  | ХҮРЭХ ҮР ДИН   |  | ХУГ<br>А<br>ЦДА                                | ХАРИУЦАХ   | ХЯНАЛТ<br>ТАВИХ |
|--|----|---|--|--|--|--|-----------------|
|  |    |   | АЛБАН ТУШААЛТАН  |  |  |  |                 |
| 2. "Бүрэн цахимжсан, бүтээмжийг нэмэгдүүлж, хариуцлага ур дүнг тооцох жил" болгон зарласантай холбогдуулан зам, тээврийн хөгжлийн яам, харьяа байгууллага, салбарын төрийн ёмчид компаниудын дарга, захидал нарт дараах арга хэмжээ авч ажиллахыг уурэг болгосугай. Үнд. | 1. | “ГТХЗНТ” УҮГ-аас хуулийн этгээдэд үзүүлж буй төрийн үйлчилгээг цахимжуулах талаар болон цахимжилтийн тодорхойлж 3ТХЯ-нд санал хүргүүлэх | Цахимжуулалтын санапыг 3ТХЯ-нд хүргүүлсэн байна.   | 2<br>сар                                       | Д.Бат-Оргил                                    | Ц.Оюунбат  |                 |
| 2.1. Цахимжуулах үйлчилгээний нэр, төрөл, тоо хэмжээг толтоон, шаардлагах хөрөнгийн хэмжээ, эх үүсвэрийг тодорхойлон бураэн цахимжуулж ил тод нээлттэй, шуурхай, хүртээмжтэй чирэдэлгүй үйлчилгээ үзүүлэх;   | 2. | Төмөр замын тээврийн холбоотой объект, үйл ажиллагааны өргөдөл хүснэгтэй цахимжаар хулээн авч шийдвэрлэх                                | Эрх шилжүүлэх тухай тушаал, төрийн зарим ажил, гүйцэтгүүлэх гэрээг дүнгүүлэх санал санаачилга гаргаж ажиллах | 2-3<br>сар                                     | Н.Номин  | Ц.Оюунбат  |                 |
| 2.2. Зам, Тээврийн салбарын бүтээн байгуулалтын ажлыг терлийн зорчигч хэмжээг  | 3. | Хөдлөх бүрэлдэхүүнд шинээр дугаар, хуулийн этгээдэд зэмшигч, түрээслэгчийн код олгох, дугаар мэдээллийн санд бүртгэх                    | Төмөр замын тээврийн нийтэг багц дүрэмд заасан хугацаанд шуурхай шийдвэрлэсэн байна.                         | Ganhra<br>Гэрчилгээжүүлэгт<br>-ийн ажлын хэсэг | Ganhra<br>Гэрчилгээжүүлэгт<br>-ийн ажлын хэсэг | A.Буяннамэх  |                 |
| бүтээн байгуулалтын эрчимжүүлж, тээврийн ачаа, Тээвэрлэлтийн   | 4. | Хөдлөх бүтээн байгуулалт, шинэ технологи нэвтрүүлэх жил залласан “ГТХЗНТ” утгын захирлын 2023 оны A... дугаар тушаалын 2.1-2.5,         | Тээврийн туслахын хангадсан байна.   | GyD<br>ГыД<br>ГыД<br>ГыД                       | 3.Мөнхтуяа<br>Нийт ажилтан                     | Ц.Оюунбат<br>А.Буяннамэх<br>Д.Төгжаргал<br>Ц.Оюунбат |                 |

|   |   |  |                                       |                           |
|---|---|--|---------------------------------------|---------------------------|
|   |   |  |                                       |                           |
| Нэмэгдүүлэх, чанар, хүртээмж, аюулгүй байдлыг сайжруулахад онцгой анхаарч ажиллах;  | 2.8-2.10-т заасан 8 ажлыг үр дүнтэй зохион байгуулж, гүйцэтгэлийг хангах  |  |                                       |                           |
| 6.  | Иргэн, хуулийн этгээдэд үзүүлэх төрийн үйлчилгээнд хүнд суртал тухай гомдол, мэдээллийг хулээн авч, зөрчил гарсан эсэхийг шурхай шалган тогтоож дүгнэлт, санал гаргаж ажиллах   | Гомдол, мэдээллийг шурхай шийдвэрлэсэн байна.              | Tyxan 6yp<br>M.Оюун-Ундрам            | А.Буяннэмэх               |
| 7.  | Иргэдээс авлига, ашиг сонирхлын зөрчилтэй холбоотой мэдээлэл буланг цахим худаснаа нээн ажиллуулж, иргэдийн мэдээллийг бүртгэх, шалган тогтоох, мэдэгдэх, дүгнэлт, санал гаргаж ажиллах   | Авлига, сонирхлын зөрчлөөс сэргийлж ажилласан байна.       | Tyxan 6yp<br>Ёс зүйн хороо Д.Амарзаяа | Д.Төгжкаргал              |
| 2.3. Бүх шатанд ажлын цаг бүтээмжийг ашиглалт, Нэмэгдүүлэх, хариуцлагыг дээшүүлэх, Үр дүнг үнэлэх, урамшуулах, хариуцлага тооцох, тайлагнах тогтолцоог боловсронгуй болгож үйл ажиллагаанд хэвшүүлэх; | Ажилнууд ажлын цагийг чанд баримтлаж ажиллах, ажлын цагаас хоцрох, эрт тарах, бүртгүүлэхгүй байх зөрчлийг таслан зогсоож, ажлын цагийн бүртгэлийн мэдээг үндэслэн зөрчин гаргасан хөдөлмөрийн дотоод журамд заасан сахилтын шийтгэл ногдуулах   | Ажлын цаг ашиглалт сайжирсан байна.                        | Ganhra<br>Нийт ажилтан                | А.Буяннэмэх               |
| 8.  | Төвийн болон нэгжийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, сайдын тушаал, сайдын шурхай хуралдаанаас өгсөн уург даалгаврыг хугацаанд нь хэрэгжүүлэх, гүйцэтгэлийн шалгур үзүүлэлт, зорилтот тувшинд бүрэн хүргэж ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх төлөвлөлт, зохион байгуулалт, гүйцэтгэлийн арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх | Хэрэгжилт хангагдсан                                       | Ganhra<br>Нийт ажилтан                | А.Буяннэмэх, Д.Төгжкаргал |
| 9.  | Албан томилотгоор ажиллах тохиолдолд тушаал, томилотын хуудас, өвчтэй тохиолдолд акт, хөдөлмөрийн чадвар түр алдсаны эмнэлгийн хуудас, хувийн чөлөө авах тохиолдолд, хүндэтгэн шалтгааныг нотолсон баримтыг бурдүүлж өгөх   | Хөдөлмөрийн дотоод журмын хэрэгжилт Узэх хангагдсан байна. | Тухай бүр                             | М.Оюун-Ундрам             |

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  |  |   |   |  |
| 2.4."Зам, тээврийн салбарын нэгдсэн платформ"-ыг үйл ажиллагаанд Байгууллагын мэдээллийн шаардлагатай өгөгдлийг бодит цагийн горим /RealTime/-оор солилцох боломжийг хангаж ажиллах;                 | Мэдээллийн нэгдсэн санд бүртгэлтэй хөдлөх бүрэлдэхүүн болон дагнасан хэрэглээний зам, талбайн объектын мэдээллийг салбарын нэгдсэн платформд байршуулж, тухай бүр шинчлэх  | Нэгдсэн платформд байршуулсан байна.  | Тухай бүр   | Г.Баттэр,<br>3.Мөнхтуяа,<br>Д.Бат-Оргил,<br>Ц.Оюунбат  |
| 1.<br>2.   | "ГТХЗНТ" УТУГ-ын 2023 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг эйбл системийн "Хяналт шинжилгээ, үнэлгээ" модулийн "Харьяа байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө" цэсэнд бүрэн оруулах, гүйцэтгэлийг эйбл системээр тайлганах | Эйбл системд агаа хэмжээ, шалтуур болон зорилтот түвшин, хэрэгжүүлэх хугацаа, хариуцах нэгж тус бүрээр оруулж цахимаар тайлгансан байна.  | 2, 6, 12<br>сар   | Э.Осоржамаа<br>А.Буяннэмэх   |
| 2.5.Харьяа салбарын Териин ёмчилт компани, төсөл хэрэгжүүлэгчид ажлаа сар бүр нарийвчлан төлөвлөж, хэрэжилтийг хангуулах, гүйцэтгэлийн тайлан мэдээг ЗТХЯ-нд тогтоосон хугацаанд цахимаар тайлганах; | байгууллага, салбарын Териин ёмчилт компани, төсөл хэрэгжүүлэгчид ажлаа сар бүр нарийвчлан төлөвлөж, хэрэжилтийг хангуулах, гүйцэтгэлийн тайлан мэдээг ЗТХЯ-нд тогтоосон хугацаанд цахимаар тайлганах;           | "Төвийн болон нэгжиж гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг үндэслэн нэгжүүд сар бүр төлөвлөгөөг боловсруулж ажиллана. Төлөвлөгөөг тайлант сарын 05-ны дотор баттуулна." гэж заасан хөдөлмөрийн 1. дотоод журмын 5.1.6 дахь заалтыг хэрэгжүүлж сарын ажлын төлөвлөгөөг эйбл системд хугацаанд төлөвлөх, эх хувийг захирын гарын үсэг, төвийн тэмдэгээр баталгаажуулах | Хөдөлмөрийн дотоод журмын хэрэгжилт хангадсан байна.<br>Сар бүр | Э.Осоржамаа,<br>Д.Өлзийсайхан,<br>Б.Жавзандулам<br>А.Буяннэмэх,<br>Д.Төгжаргал,<br>Ц.Оюунбат |

|   |   |   |   |                           |  |
|---|---|---|---|---------------------------|--|
|   |   |   |   |                           |  |
| 2.6. Төрийн хэмнэлтийн хуулийг чанд мөрдөн ажиллах, орон тооны хязгаарыг нэмэхгүй байх, тэвчиж болох зардлыг хязгаарлах, харьяа байгууллага бүр ажиллагааны уялдаа холбоог ажлын байрны албан арилгах, давхардлыг хаягчдын тодорхойлолтыг шинэчлэн баттуулах ажлын байрны сайжруулж арга хэмжээ авах; | 1. Ажил тушаалын тодорхойлолтыг шинэчлэн боловсруулах<br>5.   | Захирлын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлж баталсан байна.   | 2-3 сар   | М.Оюун-Үндрам А.Буяннэмэх |  |
| 2.7. Зам, тээврийн салбарт бүтээн төсөл, хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлэх, тайлан Мэдээ, ажлын явцын Мэдээллийг зам, тээврийн салбарын төслийн Мэдээллийн /projects.mtd.gov.mn/-ыг ашиглан сар бүр тайлагнах;   | 1. БНСУ-ын олон улсын хамтын ажиллагааны байгууллагын буцалтгүй тусламжаар хэрэгжүүлж буй "Темөр замын хөдөлгөөний нэгдсэн удирдлагын төвийн барилга барих төсөл"-ийн ажлын явцын болон гүйцэтгэлийн Мэдээллийг Прайм проектс системээр тайлагнах | Төслийн гүйцэтгэл, мэдээллийн нэгдсэн удирдлалаагаар тусламжаар буцалтгүй тусламжаар нэгдсэн барилга барих болон гүйцэтгэлийн Мэдээллийг Прайм проектс системээр тайлагнах. | Төслийн гүйцэтгэл, мэдээллийн нэгдсэн удирдлалаагаар тусламжаар буцалтгүй тусламжаар нэгдсэн барилга барих болон гүйцэтгэлийн Мэдээллийг Прайм проектс системээр тайлагнах. | Сар бүр                   | О.Оюунболд Д.Төгжжаргал                      |
| 2.8. Ажлын бүтээмжийг чилтэсэн ажиллах Нехцэлийг бурдуулэх, шинэ техникик, технологийг Уйл ажиллагаанд нэвтрүүлэх;  | 1. 7. Суурь бүтэц зээмшигчийн сэлгээний зуутгурт FMB640<br>1. 8. зуутгурт туршилт зохион байгуулах, Ур дунг танилцууллах  | Шутилтрын дүгнэлтийг танилцуулсан байна.  | Туршилтрын дүгнэлтийг танилцуулсан байна.   | 2-9 сар                   | Т.Мейрамбек, Г.Чангаас, О.Оюунболд, Г.Баттер |
| 2.9. Бүтээмжийг Нэмэгдүүлэх шинэ санаа, шийдлийн талаар судалгаа хийх, ажилчдын дунд уралдаан зарлах, шалгарсан санаал, шийдлийг Уйл ажиллагаанд нэвтрүүлэх, урамшуулах, Ур дун бүтээмжийг сурталчилж ажиллах туршлагыг   | Ажлын бүтээмжийг Нэмэгдүүлэх шинэ санаа, санаачлагыг дэмжих зарлах, салбарын байгууллагуудын шилдэг шийдлүүдийг олон служээгээр сурталчилж ажиллах  | Туршилтрын дүгнэлтийг танилцуулсан байна.   | 4-5 сар, тухай  | М.Оюун-Үндрам А.Буяннэмэх |  |

|   |  |               |              |  |
|---|--|---------------|--------------|--|
|   |  |               |              |  |
| Таниулах, бусад байгууллагад нэвтрүүлэхэд дэмжилэг үзүүлэх;   |  |               |              |  |
| 2.10.Бүтээмжийг Нэмэгдүүлэх ажлын байрны зөрөг уур бүрдүүлэх амьсгалыг байгууллагын соёлын шинэ орчин Нөхцөлийг бүрдүүлэх, ажлын байрны бүх хэлбэрийн дарамт, шахалт, ялгавартай хандах үйлдлийг таслан зогсох ажлыг зохион байгуулах, ийм үйлдэл гаргасан албан тушаалтанд хулээлгэх харууллагыг тодорхой болгох;                              | 2.0. Албан үүргээ хэрэгжүүлэхэд нөлөөлөх аливаа дарамт, шахалт, зохимжтүй нөлөөллийг удирдлага болон орон тооны бус Ёс зүйн хороонд тухай бур мэдэгдэх | М.Оюун-Ундрам | Нийт ажилтан |  |
| 3."Бүрэн цажимжсан, бутээмжийг Нэмэгдүүлж, хариуцлага бүр дүнг тооцох жил"-ийн хүрээнд хийх ажлын нэгдсэн төлөвлөгөөг батлуулан, хэрэгжилийг улираал тутамд Зам, тээврийн хөгжлийн яаманд тайлгнах, гарсан үр дүнг олон нийтэд сурталчлан таниулах ажлыг байгууллага, салбарын төрийн ёмчийн компаниудын дарга, захирал наарт Уурэг болгосугай, | 2.1. Сайдын албан даалгаврын болон энэ төлөвлөгөөний биелэлтийг 3ТХЯ-нд тайлагнасан тайлгнах   | А.Буяннэмэх   | Э.Осоржамаа  |  |
| 4.Салбарын байгууллагын сахилга, хариуцлага, ажлын цаг ашиглалт, ажлын бутээмжийг дээшлүүлэх зорилгоор гэнэтийн болон төлөвлөгөөт шалгалтыг байгууллагуудад тогтолцоон хяналт салбарын 2.3. ашиглалтад дун шинжилгээ танилцууллах   | Ажилтнуудын цагийн бүртгэл, ажлын цаг хийж дун шинжилгээ хийж тайланг захиралд танилцуулсан байна.   | Д.Амарзаяа    | Т.Ойтмол     |  |
|   |  |               |              |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| 5. Энэхүү албан даалгаврын хэрэгжилтэд хяналт тавьж, хэрэгжилтийг улирал тутам танилцуулахыг Зам, тээврийн хөгжлийн яамны Хяналт шинжилгээ, дотоод аудитын газар /А.Мэнхбат/-т Уүрэг болгосугай. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

—oo—